

Odluka o komunalnom uređenju grada

Odluka je objavljena u "Službenom listu CG - Opštinski propisi", br. 14/2009, 29/2009, 2/2015, 15/2016 i 47/2018.

NAPOMENA

Odluka je prestala da važi 10.12.2020. godine - vidi: čl. 117, Odluke - 41/2020-46.

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom propisuju se opšti uslovi za komunalno uređenje grada i uslovi korišćenja, čuvanja i održavanja komunalnih objekata na teritoriji opštine Žabljak.

Član 2

Pod opštim uslovima za komunalno uređenje grada i uslovi korišćenja, čuvanja i održavanja komunalnih objekata podrazumijeva se opšte uređenje koje obuhvata održavanje, izgradnju i postavljanje komunalnih objekata i uređaja; održavanje i zaštita čistoće; održavanje ulica i saobraćajnica; uređivanje i održavanje javnih zelenih površina; izgradnja, održavanje i korišćenje deponije; uklanjanje snijega i leda; održavanje javne rasvjete; održavanje javnih površina za parkiranje; postavljanje i održavanje oglasnih panoa; održavanje zgrada i dvorišta, postavljanje firmi i natpisa i dr.

II KOMUNALNI OBJEKTI

Član 3

Komunalni objekti i uređaji na javnim površinama, u smislu ove odluke su:

- objekti za snabdijevanje vodom, protivpožarni hidranti, fontane, javne, česme i bunari;
- objekti za sabiranje i odvođenje otpadnih voda (atmosferskih i fekalnih);
- deponija komunalnog otpada;
- objekti javne rasvjete;
- pijace;
- groblja;
- sportski, rekreativni i zabavni tereni;
- saobraćajni znaci, putokazi i informativne table za učesnike u saobraćaju;
- javna parkirališta;
- autobuske i benzinske stanice;
- poklopci na otvorima šahtova;
- oglasni i reklamni panoi, firme, svijetleći i drugi natpisi;
- urbani mobilijar (zaštitno-ukrasni stubići, tende, suncobrani, klupe, žardinjere, oprema za dječje igralište i dr.);
- spoljni djelovi zgrada (izlozi, izložbene vitrine, oluci, tende i dr.);
- table sa nazivima trgova, ulica i kućnim brojevima;
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići;
- posude za smeće (kontejneri, korpe za otpatke i sl.);
- javni WS-i i drugi komunalni objekti.

Odredbe ove odluke primjenjuju se i na druge slične objekte, uređaje i predmete postavljene na javnim i drugim površinama.

Član 4

Komunalni objekti i uređaji mogu se koristiti samo u svrhu za koju su namijenjeni.

Zabranjeno je:

- postavljanje, premještanje i uklanjanje komunalnih objekata i uređaja bez odobrenja izdatog od strane nadležnog organa,
- koristiti komunalne objekte, suprotno njihovoj namjeni, ako odredbama ove odluke nije drukčije propisano,

- na bilo koji način uništi, oštetiti ili prljati komunalne objekte
- i koristi komunalne objekte za isticanje oglasa, reklama i drugog propagandnog materijala.

Član 5

Izgrađeni ili postavljeni komunalni objekti i uređaji na javnim površinama moraju se koristiti, čuvati i održavati u urednom i estetski ispravnom stanju, na način koji obezbjeđuje njihovu funkcionalnost.

Član 6

Komunalne objekte iz člana 3 ove odluke, održavaju u urednom i estetski - ispravnom stanju preduzeća, druga pravna lica, preduzetnici i fizička lica, čija je dužnost da se staraju o tim objektima.

III OPŠTE UREĐENJE GRADA

Član 7

Pod uređenjem grada podrazumijeva se uređenje stambenih, stambeno poslovnih zgrada i prostora ispred zgrada (dvorišta), gradske ulice, trgovi i šetališta, izvođenje radova na javnim površinama, uređenje i održavanje urbanog mobilijara, odvođenje atmosferskih voda i dr.

1. Uređenje stambenih, stambeno poslovnih zgrada i dvorišta

Član 8

Vlasnici porodičnih stambenih zgrada, etažni vlasnici i organi upravljanja stambenim zgradama, vlasnici poslovnih prostorija, dužni su da spoljne djelove zgrade (fasade, krovove, balkone, prozore, ulazna vrata, stepenište i sl.) održavaju u tehnički ispravnom i čistom stanju.

Član 9

Spoljni djelovi zgrade održavaju se redovnim farbanjem, krečenjem, opravkom i čišćenjem.

Izvođenje radova koji su neophodni za popravku spoljašnjih djelova stambene zgrade mora se vršiti u skladu sa projektovanim stanjem zgrade, uz odobrenje nadležnog organa lokalne uprave.

Član 10

Vlasnici posebnih djelova stambenih zgrada dužni su iste održavati u tehnički i funkcionalno ispravnom stanju.

Vlasnik posebnog dijela stambene zgrade koji na osnovu odobrenja nadležnog organa vrši rekonstrukciju ili adaptaciju svog posebnog dijela dužan je na potreban način obezbijediti objekat tako da se za vrijeme izvođenja radova ne narušava izgled i režim korišćenja ostalih susjednih objekata ili prostora i ne ugrožava prolaz pješaka.

Član 11

U cilju zaštite izgleda zgrada zabranjeno je:

- na fasadi zgrade lijepiti oglase, plakate, transparente i drugi propagandni materijal;
- mijenjanje spoljašnjeg izgleda zgrade, zastakljivanje i zidanje balkona, postavljanje metalne i druge konstrukcije, tende i sl. bez odobrenja organa nadležnog za uređenje prostora;
- prosipanje vode i bacanje otpadaka i bilo kakvih predmeta sa balkona, terasa, prozora i drugih djelova stambenih zgrada;
- vješati ili izlagati rublje, tepihe i sl. na djelovima zgrade okrenutim ka ulici.

Član 12

Zgrade ili drugi objekti koji su zbog dotrajalosti ili drugih razloga skloni padu i predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi, saobraćaj ili susjedne objekte moraju se ukloniti ako se ti nedostaci ne mogu otkloniti.

Rekonstrukciju ili uklanjanje objekata, vrši vlasnik odnosno korisnik objekta o svom trošku.

Ukoliko vlasnik ili korisnik objekta sam ne rekonstruiše ili ne ukloni objekat, nadležni organ lokalne uprave će rješenjem naložiti njegovo uklanjanje o trošku vlasnika.

Član 13

Dvorišta porodično-stambenih i poslovnih zgrada i zemljište koje služi za redovnu upotrebu stambene zgrade, moraju se održavati u urednom stanju, o čemu se staraju njihovi vlasnici ili korisnici.

Etažni vlasnici i organi upravljanja stambenim zgradama staraju se o održavanju zemljišta koje služi za redovnu upotrebu stambene zgrade i dužni su obezbijediti njegovo uređenje i održavanje u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 14

Djelovi neizgrađenog građevinskog zemljišta u privatnoj svojini koje se graniče sa javnim površinama moraju biti uredni, okošeni od divljeg rastinja i čisti od otpadaka o čemu se staraju njihovi vlasnici.

Ukoliko vlasnici odnosno korisnici zemljišta, nakon prethodne opomene, ne postupe u skladu sa odredbama iz prethodnog stava, čišćenje će se sprovesti po nalogu komunalne policije a o trošku vlasnika odnosno korisnika zemljišta.

2. Gradske ulice, trgovi i šetališta

Član 15

Ulice, trgovi i šetališta moraju imati tehnički ispravne hodne površine.

Sva oštećenja (rupe, pukotine i sl.) koja nastaju iz objektivnih razloga koji proističu iz redovne upotrebe ovih površina otkloniće preduzeće kome opština povjeri ove poslove.

Oštećenja koja namjerno ili nenamjerno prouzrokuje fizičko ili pravno lice otkloniće preduzeće iz prethodnog stava po nalogu komunalne policije, o trošku lica koje je prouzrokovalo oštećenje.

Član 16

Ulice i trgovi moraju imati naziv, a zgrade odnosno pojedinačni ulazi stambenih zgrada, poslovne zgrade i porodične stambene zgrade, kućni broj u skladu sa Odlukom o određivanju naziva ulica i trgova.

Table sa nazivom ulice i trga i table sa kućnim brojevima su jedinstvenog dizajna i boje na teritoriji grada.

Član 17

Obilježavanje i postavljanje tabli sa nazivima ulica, trgova i kućnih brojeva vrši organ lokalne uprave nadležan za komunalne poslove u saradnji sa Javnim preduzećem za stambeno-komunalnu djelatnost.

3. Izvođenje radova na javnim površinama

Član 18

Izvođenje radova (raskopavanje) na javnim površinama može se vršiti samo uz odobrenje organa lokalne uprave nadležnog za urbanizam i komunalne poslove.

U odobrenju za izvođenje radova na javnim površinama određuje se početak i završetak radova, mjere koje je neophodno preduzeti radi bezbjednosti ljudi i imovine, kao i način i vrijeme dovođenja raskopanih javnih površina u ispravno stanje.

Organ iz stava 1. ovog člana dužan je da o izdatom odobrenju obavijesti Komunalnu policiju, odnosno subjekat kome su povjereni poslovi održavanja tih površina.

Član 19

Kada je neophodno otkloniti posljedice nastale dejstvom više sile ili je u pitanju kvar čijim hitnim neotklanjanjem može biti ugroženo zdravlje, imovina ljudi, kao i snabdijevanje električnom energijom i komunalnim uslugama, dozvoljeno je otpočeti sa radovima na javnim površinama i bez prethodno pribavljenog odobrenja.

Izvođač radova je dužan da o tome odmah obavijesti nadležni organ i da najkasnije u roku od 24 časa od dana nastanka više sile ili kvara podnese pisani zahtjev za izdavanje odobrenja za izvođenje radova sa naznakom opravdanosti započetih radova i roka do koga će se radovi završiti.

Podnosilac zahtjeva za izvođenje radova na javnim površinama dužan je da uz zahtjev dostavi skicu trase raskopavanja, odnosno projekat priključka.

Član 20

Radovi na dovođenju u ispravno stanje javne površine moraju se izvoditi odmah po završetku radova zbog kojih je raskopavana javna površina a najkasnije u roku određenom u odobrenju za izvođenje radova.

Radove na dovođenju u ispravno stanje javne površine dužan je da izvrši podnosilac zahtjeva sam ili putem izvođača kome te poslove ugovorom povjeri.

Član 21

U toku izvođenja građevinskih radova, izvođači su dužni da poštuju zaštitne mjere čistoće u skladu sa odobrenjem nadležnog organa lokalne uprave, i to:

1. da čiste javne površine ispred i oko gradilišta od nanese prašine, građevinskog materijala, blata i druge nečistoće;
2. da kvase rastresiti materijal za vrijeme rušenja i transporta, kao i pristupne puteve da bi se spriječilo podizanje prašine van gradilišta;

3. da održavaju čistoću na rešetkama slivnika koje su u neposrednoj blizini gradilišta;
4. da očiste od blata točkove vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, odnosno da očiste od blata zaprljani kolovoz i druge površine;
5. da deponovani građevinski materijal obezbijedi od rasturanja ili raznošenja na javne površine;
6. da javne površine koje oštete dovedu u ispravno stanje odmah, a najkasnije u roku od tri dana;
7. da obezbijedi da se zemlja i drugi rastresiti materijal (pijesak, šljunak, negašeni kreč i sl.) ne rasturaju i da se drže u sanducima ili ogradama;
8. da šut, zemlju, otpadni građevinski materijal i slično koji ostaju poslije rušenja objekata uklone i odvezu na gradsku deponiju u roku od 48 časova po završetku rušenja objekta i plac ostaviti čist;
9. da na propisan način ogradi gradilište.

Pod građevinskim radovima u smislu stava 1. ovog člana podrazumijeva se izgradnja, rekonstrukcija i rušenje objekata, raščišćavanje zemljišta i uklanjanje materijala.

4. Urbani mobilijar

Član 22

Dio javnih površina može se privremeno zauzimati postavljanjem žardinjera, zaštitno-ukrasnih stubića, klupa, tendi, suncobrana i slično, na osnovu odobrenja nadležnog organa lokalne uprave za komunalne poslove i u skladu sa tehničko-estetskim uslovima koji su sastavni dio odobrenja.

Urbani mobilijar se mora održavati u tehnički i estetski ispravnom i urednom stanju.

Urbani mobilijar na javnim površinama održava preduzeće kome su povjereni poslovi održavanja tih površina, a na drugim površinama vlasnici ili korisnici površina na kojima je postavljen urbani mobilijar.

Zabranjeno je rušenje i uništavanje urbanog mobilijara.

5. Atmosferska kanalizacija

Član 23

Atmosferska kanalizacija služi za odvođenje atmosferskih voda sa površina trgova, ulica, trotoara, dvorišta, stambenih i drugih objekata.

Član 24

Pod atmosferskom kanalizacijom u smislu ove odluke podrazumijeva se: ulična kanalizaciona mreža, primarni i sekundarni kolektori, šahtovi na priključcima, kanalizacionoj mreži i kolektorima, priključci sa slivnicima i taložnicima.

Član 25

Upravljanje i održavanje kanalizacionog sistema atmosferskih voda vrši "Komunalno i vodovod" d.o.o. Žabljak (u daljem tekstu: društvo).

Društvo dužno je da održava objekte atmosferske kanalizacije tako da je obezbijeđeno neprekidno odvođenje atmosferskih voda ukoliko to omogućavaju tehničke karakteristike izgrađene mreže.

Član 26

Društvo ne odgovara za smetnje, štetu i nemogućnost odvođenja atmosferskih voda nastalih usljed više sile (poplava, zemljotresa, ratova i sl.).

Član 27

U uličnu atmosfersku kanalizaciju zabranjeno je ispuštati i ubacivati sve ono što je može oštetiti i štetno uticati na zdravlje ljudi, a naročito:

- fekalije,
- kiseline, alkalije, razne soli, benzin, ulje, masti i druge materije koje mogu razoriti materijal od kojih je izgrađena atmosferska kanalizacija,
- prouzrokovanje zaraznih i parazitskih bolesti ili materijale zagađene takvim klicama, kao i radioaktivne otpadne materijale,
- materijale koji razvijaju toksične i eksplozivne plinove ili vrše druge štetne uticaje na same kanale ili okolinu,
- đubre, pepeo, kosti, gips, cement, pijesak i druge predmete koji bi mogli oštetiti objekat atmosferske kanalizacije ili ugroziti njeno pravilno funkcionisanje.

Član 28

Uslove i način priključenja na atmosfersku kanalizaciju određuje društvo.

Priključke na zahtjev korisnika izvodi Društvo, nakon uplate cjelokupnog iznosa vrijednosti radova.

Član 29

Zabranjeno je samovoljno priključenje objekata na atmosfersku kanalizaciju.

Član 30

Ako fizičko ili pravno lice nepropisno ili nemarnom upotrebom atmosferske kanalizacije prouzrokuje oštećenje, isto će otkloniti o njegovom trošku i tretirati kao oštećenje javnog uređaja, odnosno komunalnog objekta.

Radi zaštite objekata zabranjeno je korisnicima usluga podizanje i uklanjanje poklopaca šahtova i slivnih rešetki.

Izgradnju objekata atmosferske kanalizacije u okviru urbanističke parcele finansira investitor objekta.

Član 31

Troškovi održavanja atmosferske kanalizacije padaju na teret opštine i isti se utvrđuju putem ugovora između Javnog preduzeća i Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo, stambene i komunalne poslove opštine Žabljak.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Član 32

Pod održavanjem čistoće u smislu odredbi ove odluke podrazumijeva se: čišćenje, odnošenje i deponovanje smeća iz stambenih i poslovnih prostorija, kao i uklanjanje i deponovanje smeća i drugog prirodnog i vještačkog otpada, čišćenje i pranje ulica, trotoara, trgova i drugih javnih površina, uklanjanje leševa uginulih životinja, korišćenje i održavanje deponija.

Član 33

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se površine utvrđene prostorno-planskom dokumentacijom opštine, koje su dostupne svim korisnicima pod jednakim uslovima, a naročito: ulice, trotoari, trgovi, parkovi, travnjaci, pješačke i biciklističke staze, šetališta, prolazi, stepeništa, autobuska stajališta i taksi stanice, svaki put koji je u opštoj upotrebi, bez obzira da li se radi o kategorisanom ili nekategorisanom putu, površine između i oko zgrada koje nijesu privedene namjeni, uređene površine unutar stambenih zgrada, dječjih igrališta, obale jezera; zelene površine; sportski i zabavni tereni; neuređeno gradsko građevinsko zemljište u svojini Opštine.

Odredbe ove odluke primjenjuju se i na druge površine određene ovom odlukom.

Član 34

Poslove održavanja čistoće na javnim površinama vrši "Komunalno i vodovod" d.o.o. Žabljak (u daljem tekstu: društvo), na teret sredstava budžeta opštine, a poslove održavanja čistoće na drugim površinama vrše pravna i fizička lica koja upravljaju, odnosno koriste te površine, i to:

1. na ulicama i putevima, parkovima, uličnim travnjacima, park šumama, grobljima, parkiralištima i drugim javnim površinama, društvo prema katastru javnih površina;
2. za površine na autobuskim stanicama, benzinskim stanicama, sportskim zabavnim terenima pravna i fizička lica koja te površine koriste;
3. površine u dvorištima preduzeća i drugih pravnih lica, poslovnih zgrada i prostorija, vlasnici, odnosno korisnici istih;
4. na pijacama pravna lica koja njima upravljaju,
5. na trotoarima vlasnici odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostorija i neizgrađenih površina, a na trotoarima bez vlasnika i korisnika društva;
6. u dvorištima stambenih zgrada i neizgrađenih površina vlasnici, odnosno korisnici;
7. na ostalim objektima vlasnici, odnosno korisnici.

Član 35

Održavanje čistoće vrši se u skladu sa Programom održavanja čistoće na javnim površinama, koje donosi društvo najkasnije do 1. decembra tekuće godine za narednu godinu, na koji saglasnost daje Skupština opštine.

Program iz stava 1. ovog člana sadrži javne površine, površine predviđene za održavanje, čišćenje i pranje, iznos sredstava potreban za realizaciju Programa, tehničko tehnološke uslove za realizaciju Programa, vrijeme i način održavanja čistoće, broj i vrstu potrebnih posuda za prikupljanje smeća i korpi za otpatke, na javnim površinama i dinamiku njihovog pražnjenja.

Ukoliko društvo nije u mogućnosti da u okviru raspoloživih namjenskih sredstava i svojih tehničkih mogućnosti kvalitetno i trajno obavlja poslove održavanja čistoće u obimu i na način predviđen programom, nadležni organ lokalne uprave će na osnovu poziva na nadmetanje, u skladu sa Zakonom, zaključiti ugovor sa odabranim izvođačem za pojedine poslove u obimu predviđenim programom i ovom odlukom.

Član 36

Društvo je dužno da na odgovarajući način upozna korisnike komunalnih usluga sa Programom iz čl. 35, a najkasnije 15 dana od dana usvajanja programa.

Član 37

Društvo je dužno da na javnim površinama koje održava postavi potreban broj korpi za otpatke i kontejnere za skupljanje smeća u skladu sa Programom.

Korpe i kontejnere za sakupljanje smeća moraju biti tako podešene i postavljene da se mogu lako prazniti, prati i održavati.

Posude za sakupljanje smeća mogu se postavljati na javnim površinama, na osnovu urbanističko tehničkih uslova, koje odredi organ lokalne uprave nadležan za urbanizam i komunalne poslove.

Čišćenje i pranje trgova, ulica i drugih javnih površina vrši društvo u okviru usvojenog Programa i utvrđenih normativa.

1. Zaštita čistoće

Član 38

Radi zaštite čistoće i komunalnog reda na javnim površinama zabranjeno je:

1. bacati hartiju i druge otpatke van korpi za otpatke i posuda za skupljanje smeća i na drugi način stvarati nečistoću;
2. izlivati otpadne vode i drugu nečistoću i deponovati zemlju šut i građevinski materijal i dr.;
3. prati, popravljati ili servisirati motorna vozila ili obavljati druge zanatske radove na javnim površinama;
4. u posude za smeće bacati žar, sipati vodu, štetne i zapaljive materije i tečnosti ili otpad koji ne spada u kućno smeće;
5. lijepiti i rasturati reklamne listiće, obavještenja, oglase ili plakate na javnim površinama bez odobrenja opštinskog organa lokalne uprave nadležnog za komunalne poslove;
6. zauzimati javne površine postavljanjem stubova (antenskih radio ili TV predajnika, baznih stanica za mobilnu telefoniju), rampi, ukrasnih stubića i sl., izuzev po odobrenju organa lokalne uprave nadležnog za urbanizam i komunalne poslove;
7. van deponija istovarati zemlju, otpadni građevinski materijal, šut, ambalažu i drugi otpad;
8. rezati i cijepati drva ili drugi materijal na ulicama, trotoarima, travnjacima i sl.;
9. izbacivati smeće i druge otpatke iz putničkih i terenskih vozila i autobusa na javne površine;
10. ostavljati leševe uginulih životinja;
11. zauzimati javne površine za smještaj robe, ambalaže, građevinskog i drugog materijala, izuzev po odobrenju organa lokalne uprave nadležnog za urbanizam i komunalne poslove;
12. ostavljati neregistrovana i havarisana vozila, tezge i kioske po isteku odobrenja za rad, stvari, namještaj i dr. na javnim površinama;
13. uključiti se na javnu površinu sa motornim ili drugim prevoznim sredstvom sa neopranim (blatom zaprljanim) pneumaticima;
14. prevoziti pijesak, šljunak i drugi rasuti materijal na vozilu koje nije prekriveno ceradom.

Član 39

Prevoz i istovar strugotina, hartija i drugog lakog rastresitog materijala vrši se u odgovarajućim ambalažama i vozilima koja su podešena da se materijal prilikom prevoza ne rasipa.

Prevoz ogrijeva, građevinskog i drugog rastresitog materijala, fekalija i drugih tečnosti vrši se specijalnim vozilima koja su podešena tako da se materijal prilikom prevoza ne rasipa.

Istovar i utovar ogrijevnog, građevinskog i drugog materijala i robe može se obavljati na javnim površinama, samo ako za to ne postoji druga mogućnost i samo ako se javna površina na taj način neće oštetiti, s tim da se površine moraju osloboditi u roku od 2 dana od momenta istovara i da se odmah očiste i operu.

Istovar i utovar ogrijevnog drveta i cijepanje drva mora se završiti i javna površina osloboditi u roku od 15 dana.

Član 40

Prilikom uređivanja travnjaka, popravke saobraćajnica, potkresivanja drveća i obavljanja drugih radova na javnim površinama, izvođač radova je dužan da obezbijedi sigurnost građana, i da materijal i otpatke ukloni odmah, po obavljenom poslu a površine očisti i dovede u prvobitno stanje.

Član 41

Smeće sa javnih površina prikuplja se u kontejnere, korpe za otpatke i sl., koje postavlja društvo, odnosno drugo ovlašćeno pravno lice.

Kontejnere, korpe za otpatke i sl. iz stava 1. ovog člana moraju se redovno prazniti i prostor oko njih održavati u čistom stanju.

Smeće se odlaže na deponiju koju odlukom odredi Skupština opštine. Društvo se stara o korišćenju, održavanju i čuvanju deponija.

Pod korišćenjem i održavanjem deponije podrazumijeva se bezbjedno odlaganje, neutralisanje i uništavanje otpada iz stanova i poslovnih prostorija.

Društvo ima isključivo pravo iskorišćavanja smeća sa deponije. Preduzeće je obavezno pridržavati se tehničkih normativa eksploatacije deponije i istu održavati uredno.

2. Kućno smeće

Član 42

Uklanjanje i deponovanje kućnog smeća vrši društvo.

Usluge iz stava 1. ovog člana obavezne su za sve korisnike.

Član 43

Kućnim smećem smatraju se svi čvrsti otpaci koji nastaju u porodičnim stambenim zgradama, stanovima, poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u kontejnere, korpe za otpatke i slično, kao i sagorjeli ohlađeni materijal - pepeo.

Krupnim otpacima smatraju se svi kabasti otpaci koji nastaju u stanovima i poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini, količini i sastavu, ne smatraju kućnim smećem, a naročito dotrajali aparati za domaćinstvo, stari namještaj, dijelovi sanitarnih uređaja, otpaci od građevinskog materijala, šut, šljaka, baštenski otpaci, granje, šibljice i ostalo.

Industrijskim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju kao posljedica tehnološkog procesa, prometa, proizvodnje i prerade i pružanje zanatskih, ugostiteljskih i drugih usluga.

Zapaljive i štetne materijale i tečnosti koji se ne smatraju kućnim smećem zabranjeno je odlagati na deponiju. Ovi materijali se uklanjaju i uništavaju po posebnim propisima.

Član 44

Društvo je dužno da kućno smeće odvozi prema Programu odvoženja kućnog smeća.

Program za odvoženja kućnog smeća sadrži naročito: vrijeme, vrstu posuda i način iznošenja odvoženja kućnog smeća.

Program iz stava 2. ovog člana donosi društvo, do 1. decembra tekuće godine za narednu godinu, na koji saglasnost daje Skupština opštine.

Korisnici komunalnih usluga su obavezni da sami ili posredstvom društva odvoze na deponiju krupni otpad.

Ukoliko navedena lica ne postupe u smislu stava 4 ovog člana odvoženje krupnog otpada, po nalogu Komunalne policije izvršiće društvo na teret lica koje je odložilo otpad.

Ukoliko se ne može utvrditi identitet pravnog ili fizičkog lica koje je odložilo krupni otpad na javnoj površini po nalogu Komunalne policije, društvo je dužno izvršiti odvoženje i deponovanje krupnog otpada na teret Budžeta opštine Žabljak.

Član 45

Društvo je dužno da na odgovarajući način upozna korisnike komunalnih usluga sa Programom iz čl. 44, a najkasnije 15 dana od dana usvajanja programa.

Član 46

Kućno smeće se do odvoženja odlaže u kontejnere. Tip kontejnera, korpi za otpatke i sl. određuje društvo.

Kontejnere, korpe za otpatke i sl. obezbjeđuje društvo o trošku:

1. korisnika komunalnih usluga;
2. investitora stambenih ili stambeno poslovnih zgrada, koji su dužni da prije dobijanja dozvole za upotrebu objekta, predaju kontejnere, korpe za otpatke i sl. bez naknade društvu na održavanje i upravljanje.

Korisnici komunalnih usluga dužni su da obezbijede nesmetan prilaz do mjesta na kojem se nalaze kontejneri.

Član 47

Korisnici usluga u smislu ove odluke su: opština, etažni vlasnici sa članovima porodičnog domaćinstva i njihovi zakupci, vlasnici porodičnih stambenih zgrada i njihovi zakupci, odnosno nosioci prava raspolaganja, vlasnici, korisnici i zakupci poslovnih zgrada i prostorija.

Član 48

Pri odvoženju kućnog smeća društvo je dužno je da vodi računa da se otpaci ne rasipaju, ne podiže prašina i ne stvara buka, ne prljaju i ne oštećuju posude za smeće, prostorije i površine na kojima se one nalaze i da se posude za smeće prilikom pražnjenja vrate na svoje mjesto, a rasuto smeće odmah pokupi i ukloni.

Član 49

Društvu pripada naknada za održavanje čistoće na javnim površinama, za iznošenje i deponovanje kućnog smeća i krupnog otpada.

Obračun naknade za održavanje čistoće na javnim površinama vrši se mjesečno u skladu sa ugovorom koji se zaključuje sa Opštinom na osnovu Programa iz člana 34. stav 1. ove odluke.

Obračun usluge za odvoženje kućnog smeća vrši se isključivo na osnovu veličine površine prostora koja se čisti, odnosno sa kojeg se odvozi i deponuje smeće (izraženo u m²) i utvrđenih jediničnih cijena na koje daje saglasnost Skupština opštine i plaća se mjesečno.

Obračun usluge za odvoženje kućnog smeća za pravna lica koja koriste površinu veću od 10.000 m², usluge će platiti uz umanjenje od 10% naknade iz stava 3 ovog člana.

Obračun usluge za krupni otpad vrši se po količini krupnog otpada izraženo u m³, izuzev dotrajalih aparata za domaćinstvo, namještaja i djelova sanitarnih uređaja.

Površina iz stava 3 ovog člana, utvrđuju se na osnovu projektne dokumentacije ili premjerom na licu mjesta.

Izuzetno od odredbi prethodnih stavova naknada se ne plaća za sportske terene i objekte sportskog i kulturnog centra čiji je osnivač opština Žabljak.

3. Septičke jame, WS-i i iznošenje fekalija

Član 50

Septičke jame se mogu graditi samo na osnovu odobrenja izdatog od strane nadležnog organa lokalne uprave.

Član 51

Septičke jame se moraju izgrađivati po sanitarno-tehničkim propisima i iste se moraju blagovremeno crpiti, kako bi nesmetano služile svojoj funkciji.

Član 52

Javni WS-i izgrađuju se po prethodnom odobrenju nadležnog organa, na mjestima i javnim površinama gdje je veliki promet građana, uz poštovanje sanitarno tehničkih propisa.

Javni WS-i moraju biti redovno crpljeni i održavani u čistom stanju uz primjenu sanitarnih propisa.

Član 53

Čišćenje septičkih jama i WS jama mora se vršiti blagovremeno i uredno.

Troškovi čišćenja septičkih jama padaju na teret sopstvenika objekta.

Član 54

U slučaju da dođe do izlivanja fekalija iz septičkih jama ili WS jama kod objekata koji su vezani za vodovodnu mrežu, Komunalna policija će izdati nalog društvu da isključi objekte sa vodovodne mreže, dok se uočeni nedostaci ne otklone.

Član 55

Zabranjeno je povezivanje septičkih ili WS jama na atmosfersku kanalizaciju.

U djelovima grada i naseljima u kojima je izgrađena kanalizaciona mreža, upotreba septičkih jama i poljskih WS-a je zabranjena i isti se moraju porušiti odmah po priključku svojih sanitarnih uređaja na izgrađenu fekalnu kanalizaciju.

Član 56

Komunalna policija može rješenjem odrediti zatvaranje septičkih jama i uklanjanje WS, ako nijesu izgrađeni po propisanim uslovima.

4. Uginule i nastradale životinje

Član 57

Uginule i nastradale životinje sa javnih površina uklanja društvo i odvozi ih na za to predviđenu deponiju.

Društvo je dužno uginule životinje ukloniti odmah po saznanju.

5. Čišćenje snijega i leda sa javnih površina

Član 58

Čišćenje snijega i leda sa javnih površina obavlja po odredbama ove odluke i utvrđenom programu, na koji saglasnost daje Skupština opštine.

Društvo je dužno do 1. oktobra tekuće godine utvrditi program i izvršiti sve neophodne pripreme za čišćenje snijega i leda sa javnih površina u zimskom periodu.

Član 59

Program iz člana 58. ove odluke sadrži:

- spisak gradskih saobraćajnica sa redom prvenstva, po kome se obavlja čišćenje snijega i leda sa tih površina, sprečava stvaranje poledice i posipa odgovarajućim materijalom;
- broj i vrstu mehaničkih sredstava, njihovu namjenu i raspored korišćenja;
- broj i raspored radnika koji će čistiti snijeg i led;
- potrebna finansijska sredstva za sprovođenje programa.

Prilikom utvrđivanja reda prvenstva moraju se uzeti u obzir gradske saobraćajnice u kojima se nalaze zdravstvene i dječje ustanove, škole i centri za snabdijevanje, pravci kojima se odvija javni gradski saobraćaj i sl.

Član 60

Preduzeća, druga pravna i fizička lica dužni su da očiste snijeg sa prilaznih puteva i staza koje koriste i da ih posipaju odgovarajućim materijalom u slučaju poledice i to počev od kolovoza pa do svojih objekata, kojima ti prilazni putevi služe, da uklanjaju snijeg i led sa krovova zgrada, ako snijeg odnosno led predstavlja opasnost za prolaznike ili samu zgradu.

Član 61

Pri uklanjanju snijega i leda sa krova zgrade mora se voditi računa da se vidno upozore prolaznici i da se ne oštete vazdušne instalacije i vodovi, da se ivičnjaci i slivnici ne zatrpavaju i da se snijeg deponuje tako da ne ometa saobraćaj na kolovozu i prolaz pješaka trotoarom.

Kada nije moguće ukloniti snijeg i led sa krova zgrade društvo je dužno da blagovremeno po prijavi vlasnika, drugih lica i komunalne policije postavi odgovarajuće znake upozorenja o opasnosti od odronjavanja snijega i leda sa krova zgrade, ako snijeg, odnosno led predstavlja opasnost za prolaznike ili samu zgradu.

Član 62

Korisnici komunalnih usluga koji koriste stambene i poslovne zgrade staraju se o čišćenju snijega i posipanju trotoara odgovarajućim materijalom u slučaju poledice ispred tih zgrada, kao i uklanjanju snijega i leda sa krova zgrade ako snijeg, odnosno led predstavlja opasnost za prolaznike ili samu zgradu.

Ukoliko u prizemlju stambene zgrade postoji poslovna prostorija, o čišćenju snijega i leda ispred poslovne prostorije, o posipanju odgovarajućim materijalom ispred objekta, dužan je da se stara vlasnik odnosno korisnik tih prostorija.

Član 63

Za čišćenje snijega i leda, kao i posipanje odgovarajućim materijalom ispred objekata u izgradnji odgovoran je izvođač radova.

Član 64

Preduzeća, druga pravna lica i građani dužni su da uklone svoja motorna i druga vozila i predmete koji otežavaju čišćenje snijega ili ometaju saobraćaj.

Član 65

Ukoliko navedena lica ne postupe u smislu odredaba čl. 60, 61 i 62, po nalogu komunalne policije, uklanjanje snijega i leda izvršiće društvo o trošku preduzeća i drugih pravnih i fizičkih lica koja su to bila dužna uraditi.

V. ZELENE POVRŠINE

Član 66

Zelene površine u smislu ove odluke su:

1. javne zelene površine: parkovi, park šume, drvoredi, zelenilo duž saobraćajnica, zelene trake duž staza i drugo zaštitno zelenilo;
2. zelenilo posebne namjene: zelenilo u krugu preduzeća, ustanova školstva, zdravstva, kulture i drugo, zelenilo na grobljima;
3. zelenilo bašti i zajedničkih dvorišta.

Član 67

O održavanju, uređivanju i zaštiti javnih zelenih površina stara se društvo.
Zelenilo posebne namjene i zelenilo bašta, uređuju i održavaju vlasnici odnosno korisnici tih površina.
Vlasnici iz stava 2 ovog člana mogu, ugovornim putem, uređenje i održavanje ovih površina povjeriti društvu.

Član 68

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina u smislu ove odluke podrazumijeva se: njega i obnova biljnog materijala, redovno košenje travnjaka, održavanje staza, puteva i drugih objekata u parkovima, čišćenje snijega, preduzimanje mjera zaštite zelenila od biljnih bolesti i štetočina, uređenje i obnova zelenila poslije elementarnih nepogoda, sakupljanje i odnošenje trave, lišća i sl.

Član 69

Društvo je dužno da vodi evidenciju o stanju javnih zelenih površina, objekata, uređaja, biljnog materijala, inventara na javnim zelenim površinama.

Član 70

Uređivanje zelenih površina radi se u skladu sa urbanističkim planom i urbanističko tehničkim uslovima odnosno tehničkim uslovima i projektom ozelenjavanja, po prethodno pribavljenom odobrenju nadležnog organa lokalne uprave.

Član 71

Javne zelene površine mogu se koristiti samo u svrhe za koje su namijenjene.

Izuzetno, nadležni organ uprave nadležan za komunalne poslove može dozvoliti da se na javnim zelenim površinama mogu održavati sportske priredbe, vježbe i slično.

Ukoliko javne zelene površine koriste suprotno namjeni za koju je izdato odobrenje organ komunalna policija zabranice korišćenje te površine.

Član 72

Društvo je dužno da bez posebnog odobrenja ukloni sva stabla koja su oštećena elementarnim nepogodama, saobraćajnim udesima i slično.

Bolesna, nefunkcionalna i druga oštećena stabla koja mogu dovesti u pitanje bezbjednost ljudi, društvo će ukloniti po nalogu komunalne policije.

Ako je oštećenje stabla, odnosno vegetacije na javnoj površini posljedica prekršaja odredaba ove odluke, lice koje je prekršaj počinilo dužno je nadoknaditi pričinjenu štetu.

Član 73

U cilju zaštite javnih zelenih površina zabranjeno je:

1. vađenje i sječa drveća bez prethodnog odobrenja;
2. nenamjensko korišćenje travnjaka (gaženje, igranje i ležanje);
3. kopanje i odnošenje zemlje, kamena, pijeska i slično;
4. puštanje domaćih životinja, ispaša krupne i sitne stoke;
5. oštećenje staza, klupa, korpi za otpatke, mostova, ograda, sanitarnih uređaja i sl.;
6. vožnja bilo kojom vrstom vozila kao i parkiranje, popravka i pranje vozila;
7. premještanje klupa i korpi za otpatke sa mjesta na kojima su postavljene;
8. loženje vatre ili paljenje stabala i lišća, istovar materijala, robe, ambalaže i sl. na travnjacima, stazama, kao i njihov smještaj pored drveća i drugih zasada;
9. urezivanje imena ili znakova na stablima i drugim zasadima, klupama, zidovima ili ostalim objektima, zakivanje reklamnih panoa i lijepljenje plakata na stablima i drugim objektima, oštećivanje ili pomjeranje graničnih belega i zakivanje eksera u stablo, bušenje ili oštećenje na drugi način;
10. postavljanje koševa, automata za zabavne igre, kamp kućica i drugih sličnih objekata ili uređaja;
11. penjanje na drveće, spomenike, izložbene skulpture na javnim zelenim površinama;
12. trešenje ili pranje tepiha, bacanje papira i otpadaka, istresanje smeća, njihovo paljenje i sl.;
13. gađanje ptica i gađanje u metu vatrenim oružjem i vazdušnom puškom;
14. kidanje cvijeća i lišća, vađenje cvijeća i čupanje ili uništavanje trave i slično.

VI JAVNA PARKIRALIŠTA

Član 74

Parkirališta mogu biti stalna, privremena i povremena.

Stalna parkirališta su javne garaže, posebno izgrađene javne površine namijenjene za parkiranje vozila i saobraćajne površine na kojima je dozvoljeno parkiranje vozila.

Privremena parkirališta su uređene površine neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, koje se do privođenja zemljišta namjeni utvrđenoj urbanističkim planom koriste za parkiranje vozila.

Povremena parkirališta su javne površine koje odredi nadležni organ jedinice lokalne uprave po pribavljenom mišljenju MUP-a, a u neposrednoj blizini objekata u kojima se održavaju skupovi, sportske, kulturne, umjetničke, sajamske i druge manifestacije i to samo za vrijeme održavanja tih skupova i manifestacija.

Član 75

Parkirališta, s obzirom na vrstu vozila mogu biti za:

- putničke automobile,
- autobuse,
- teretna motorna vozila i priključna vozila,
- taksi vozila.

Član 76

Na parkiralištima moraju biti obezbijeđeni uslovi za nesmetano parkiranje vozila, a naročito obilježena mjesta za parkiranje i dozvoljeni pravci kretanja vozila.

Parkiralište mora biti obilježeno saobraćajnim znakom, a parkirališta za naplatu dodatnim znakom obavještenja - informacionim tablama.

Član 77

Poslove održavanja, kao i organizaciju korišćenja parkirališta obavlja društvo.

Član 78

Organ lokalne uprave nadležan za urbanizam i komunalne poslove određuje parkirališta na kojima se vrši naplata naknade za parkiranje vozila.

Naknadu za parkiranje naplaćuje društvo putem parkometra, specijalnih automata, svog ovlašćenog radnika ili preplatom.

Član 79

Vozilo se može parkirati samo na parkiralištu koje je određeno za tu vrstu vozila na jednom obilježenom mjestu.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana autobusi kojima se dovoze turisti i izletnici za vrijeme dok razgledaju grad, odnosno vozila izvođača radova na javnim površinama, mogu se parkirati na parkiralištu koje nije namijenjeno za tu vrstu vozila, uz dozvolu ovlašćenog radnika saobraćajne policije, odnosno redara na parkingu.

Član 80

Na parkiralištu nije dozvoljeno saobraćajnim znakom ili na neki drugi način rezervisati mjesto parkiranja.

Izuzetno, organ lokalne uprave nadležan za komunalne poslove može odobriti rezervisanje mjesta na parkiralištu.

Na parkiralištu nije dozvoljeno obavljanje radnji koje narušavaju čistoću i onemogućavaju parkiranje.

Član 81

Na parkiralištu na kome se naplaćuje naknada za parkiranje vozila vozač je dužan da plati naknadu.

Invalidi čija su vozila obilježena međunarodnim znakom invalida ne plaćaju naknadu za parkiranje.

VII OGLASNO REKLAMNI PANOI

Član 82

Pod oglasnim panoima u smislu ove odluke smatraju se objekti na kojima preduzeća, druga pravna lica i preduzetnici ističu plakate, oglase, obavještenja, transparente i sl. radi informisanja i obaveštavanja o održavanju zabavnih, kulturnih i sportskih manifestacija, obavljanju djelatnosti i dr.

Član 83

Pod reklamnim panoima u smislu ove odluke smatraju se:

- objekti na kojima preduzeća, druga pravna lica i preduzetnici reklamiraju;
- objekti pravnih lica i preduzetnika registrovanih za obavljanje djelatnosti reklame, odnosno marketinga, koji u

komercijalne svrhe reklamiraju djelatnost, proizvode i usluge trećih lica (bilbord i sl.);

- reklamni panoi koji se postavljaju na fasadama zgrada (panoi, pisane reklame, svijetleće reklame i sl.).

Član 84

Odobrenje za postavljanje panoa iz čl. 82 i 83 ove odluke izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove urbanizma.

Odobrenje za postavljanje panoa na fasadama zgrada izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove urbanizma uz prethodno pribavljenu saglasnost podnosioca zahtjeva od vlasnika zgrade, odnosno skupštine etažnih vlasnika.

Vlasnik panoa je dužan da po isteku roka za koji je izdato odobrenje, isti ukloni i prostor dovede u prvobitno stanje ili u roku od 10 dana prije isteka roka važenja odobrenja, podnese zahtjev za produženje istog.

Član 85

Nabavku, postavljanje i održavanje panoa na kojima se ističu posmrtni plakati vrši društvo.

Naknadu za korišćenje panoa iz stava 1 ovog člana utvrđuje preduzeće.

VIII JAVNA RASVJETA

Član 86

Pod pojmom održavanja objekata i instalacija javne rasvjete smatra se zamjena i čišćenje svjetlećih tijela, čišćenje i bojenje stubova, kao i radovi na drugim uređajima, instalacijama i objektima javne rasvjete.

O održavanju objekata javne rasvjete stara se društvo.

Održavanje javne rasvjete obavlja se u skladu sa utvrđenim programom, koji donosi društvo, do 1. decembra tekuće godine za narednu godinu, na koji saglasnost daje Skupština opštine.

Program sadrži: dinamiku i prioritet gradskih ulica i kvarova po kojem će se vršiti održavanje javne rasvjete, neophodna finansijska sredstva, broj i strukturu izvršilaca koji će raditi na ovim poslovima i sl.

Prilikom utvrđivanja prioriteta moraju se uzeti u obzir centralne gradske saobraćajnice, saobraćajnice u kojima se nalaze dječje ustanove, škole, zdravstvene ustanove, centri za snabdijevanje i sl.

Javna rasvjeta se mora održavati u onom obimu da se građanima i drugim licima garantuje minimum lične i imovinske sigurnosti.

Član 87

Pod izgradnjom objekata i instalacija javne rasvjete smatra se izgradnja i finansiranje objekata i instalacija javne rasvjete. Sredstva za finansiranje izgradnje objekata javne rasvjete obezbjeđuju se iz sredstava Budžeta opštine, a prema programu uređenja građevinskog zemljišta.

Novoizgrađene objekte javne rasvjete, investitor predaje na održavanje društvu, najkasnije u roku od 15 dana od dana dobijanja odobrenja za upotrebu objekta.

IX JAVNE ČESME I FONTANE

Član 88

Javnim česmama i fontanama se smatraju česme i fontane koje se nalaze na javnim površinama.

Javne česme i fontane postavljaju se na osnovu odobrenja organa lokalne uprave nadležnog za planiranje i uređenje prostora, na lokacijama predviđenim planskim dokumentom.

Član 89

Javne česme i fontane moraju se održavati u urednom, čistom i estetski ispravnom stanju.

O održavanju objekata iz stava 1. ovog člana stara se preduzeće kome su povjereni poslovi snabdijevanja vodom.

Fontane postavljene u dvorištima i baštama stambenih i poslovnih zgrada održavaju u urednom i funkcionalnom stanju, vlasnici ili korisnici zgrada.

Član 90

Na javnim česmama i fontanama zabranjeno je pranje vozila, rublja, i sličnih predmeta i korišćenje vode za nalivanje bašta, pranje ulica, dvorišta i poslovnih prostora, gašenje kreča, pripremanje građevinskog materijala (betona, maltera i sl.).

Član 91

Za utrošenu vodu sa javnih česama i fontana naknada se obezbjeđuje u Budžetu opštine.

Za utrošenu vodu sa fontana postavljenih u dvorištima i baštama stambenih i poslovnih zgrada naknadu plaćaju

vlasnici ili korisnici zgrada.

X POSTAVLJANJE FIRMI I NATPISA

Član 92

Pravna lica i preduzetnici koja se bave privrednom i drugom djelatnošću obavezni su da imaju tehnički i estetski uređenu firmu - natpis (u daljem tekstu: natpis), po pravilu iznad ulaza u poslovni prostor.

Član 93

Natpisi se postavljaju na osnovu izdatog odobrenja organa lokalne uprave nadležnog za urbanizam i komunalne poslove.

Pravna lica i preduzetnici dužni su uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje natpisa podnijeti tehničku dokumentaciju - projekat, koji sadrži: nacrt fasade ili prostora, izgled natpisa, naziv na natpisu u skladu sa izvršenom registracijom kod nadležnog organa, presjek i potrebne detalje sa šemom instalacija, predračun sigurnosti, tehnički opis sa oznakom materijala i tonsko rješenje boja saglasno urbanističko-tehničkim uslovima, izdatih od strane organa lokalne uprave nadležnog za urbanizam i komunalne poslove.

Podnosilac zahtjeva dužan je uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje natpisa podnijeti dokaz o pravu svojine ili pravu korišćenja na poslovnom prostoru, odnosno objektu na kojem želi postaviti natpis i odobrenje za obavljanje djelatnosti.

Član 94

Svjetleće natpise na poslovnim prostorijama moraju imati pravna lica i preduzetnici, koji poslovnu djelatnost obavljaju u Ia i Ib poslovnoj zoni građevinskog zemljišta, utvrđenim posebnom odlukom Skupštine opštine.

Član 95

Radovi na postavljanju i zamjeni instalacija i uređaja za spoljašnje osvetljenje poslovnih prostorija izvode se na osnovu odobrenja organa lokalne uprave nadležnog za komunalne poslove.

Troškove za radove iz stava 1. ovog člana snose vlasnici, odnosno nosioci prava korišćenja na tim objektima.

Član 96

Natpisi moraju biti u ispravnom stanju, tehnički i estetski uređeni.

Poslovne prostorije koje se nalaze na području iz člana 94 ove odluke, moraju biti osvijetljene tokom cijele noći.

Neispravne svjetleće natpise, vlasnik je dužan dovesti u ispravno stanje najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka kvara.

Član 97

Vlasnik natpisa je dužan odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti ukloniti natpis a fasadu objekta dovesti u uredno stanje.

XI NADZOR

Član 98

Komunalni nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši Komunalna policija, a inspekcijski nadzor vrši komunalna inspekcija.

XII KAZNENE ODREDBE

Član 99

Novčanom kaznom od 500,00 do 10.000,00 € kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

1. postupi suprotno zabranama iz člana 4
2. ne održava spoljne djelove zgrade (član 8)
3. postupa suprotno članu 9 stav 2
4. postupa suprotno zabranama iz člana 11
5. radove izvodi bez odobrenja (član 18 stav 1)
6. ne podnese zahtjev (član 19 stav 2)
7. ne izvede radove na dovođenje raskopane javne površine u ispravno stanje (član 20 stav 1)
8. ne preduzme zaštitne mjere održavanja čistoće iz člana 21

9. postavi urbani mobilijar bez odobrenja (član 22 stav 1)
 10. uništava ili ruši urbani mobilijar (član 22 stav 4)
 11. postupa suprotno zabranama iz člana 27
 12. samovoljno priključi objekat na atmosfersku kanalizaciju (član 29)
 13. podiže i uklanja poklopce šahtova i slivnih rešetki (član 30 stav 2)
 14. ne održava čistoću na javnim površinama (član 34)
 15. postupa suprotno zabranama iz člana 38
 16. postupa suprotno odredbi iz člana 39 st. 1 i 2
 17. ako prilikom uređivanja javnih površina izvođač ne obezbijedi sigurnost građana i materijal i otpatke ne ukloni po završetku radova (član 40)
 18. smeće sa javnih površina ne prikuplja u posude za smeće (član 41 stav 1)
 19. kućno smeće do odvoženja ne drži u posudama za smeće (član 46 stav 1)
 20. gradi septičke jame bez odobrenja nadležnog organa lokalne uprave (član 50)
 21. povezuje septičke jame na atmosfersku kanalizaciju (član 55 stav 1)
 22. ne očisti snijeg sa prilaznih puteva i staza do objekata koje koriste (član 60)
 23. ne očisti snijeg i ne posipa trotoar odgovarajućim materijalom u slučaju poledice, ne ukloni snijeg i led sa krovova zgrade ako snijeg, odnosno led predstavlja opasnost za prolaznike (član 62)
 24. koristi javne zelene površine bez odobrenja nadležnog organa u svrhe za koje nijesu određene (član 71 stav 2)
 25. postupi suprotno zabranama iz člana 73
 26. vrši poslove postavljanja oglasno reklamnih panoa bez odobrenja za postavljanje (član 84)
 27. nema firmu - natpis iznad ulaska u poslovni prostor, tehnički i estetski uređenu (član 92)
 28. postavlja natpise bez odobrenja (član 93)
 29. ne postave svjetleće natpise na teritoriji grada u Ia i Ib poslovnoj zoni građevinskog zemljišta (član 94)
 30. postavi instalacije i uređaje za spoljašnje osvetljenje objekta bez odobrenja nadležnog organa (član 95)
 31. ne postupa u skladu sa članom 96
 32. ne ukloni natpis nakon prestanka obavljanja djelatnosti u propisanom roku (član 97).
- Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i preduzetnik novčanom kaznom od 500,00 do 3.000,00 €.
- Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100,00 do 1.000,00 €.
- Novčanom kaznom od 100,00 do 1.000,00 € kazniće se fizičko lice za prekršaje iz stava 1 ovog člana.

Član 100

- Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 € kazniće se društvo za stambeno komunalnu djelatnost ako:
- ne održava objekte atmosferske kanalizacije u skladu sa članom 25 stav 2
 - ne upozna korisnike sa program održavanja čišćenja javnih površina (član 36)
 - na javnim površinama ne postavi korpe za otpatke i posude za sakupljanje smeća (član 37 stav 1)
 - društvo ne održava, koristi i čuva deponiju (član 41 stav 3)
 - ne vrši odvoženje kućnog smeća prema programu (član 44)
 - pri održavanju kućnog smeća ne vodi računa da se otpaci ne rasipaju na javnim površinama, posude za smeće prilikom pražnjenja vrata na svoje mjesto, rasuto smeće odmah pokupi i ukloni (član 48)
 - ne ukloni uginule i nastradale životinje sa javnih površina (član 57)
 - do 1. oktobra tekuće godine ne utvrdi program (član 58 stav 2)
 - ne stara se o održavanju i uređivanju javnih zelenih površina (član 67)
 - ne održava javnu rasvjetu (član 86)
 - ne održava javne česme i fontane (član 89 stav 2).

Član 101

- brisan -

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 102

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o uređenju grada ("Sl. list RCG - opštinski propisi", broj 14/07).

Član 103

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u "Službenom listu CG - Opštinski propisi".